MUEANG UDONTHANI

รายงานผล
การการจัดการทรัพย์สินของ ราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง

ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี
0 4222 1077

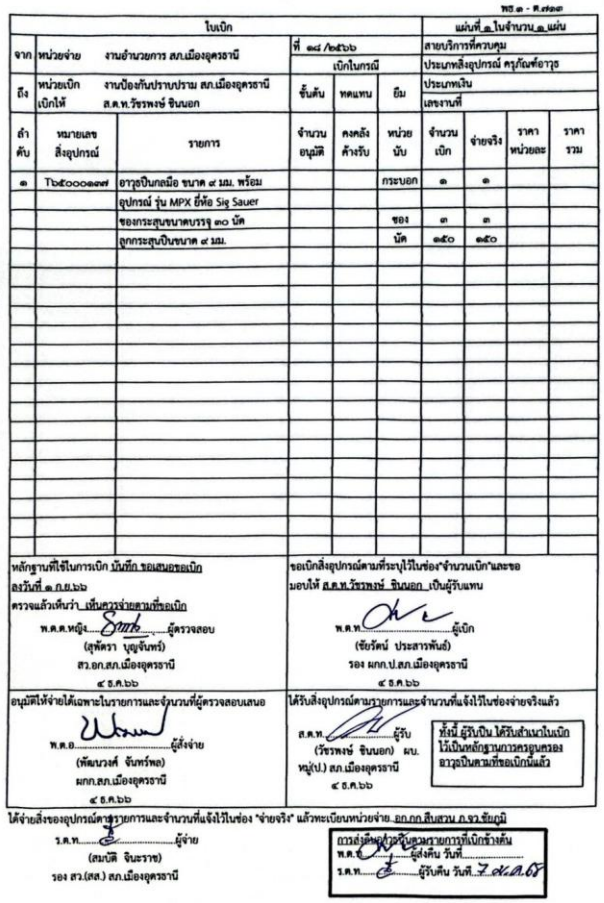
www.mueangudonthani.udonthani.police.go.th

รายงานผลการการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี
ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สินของราชการ	สภ.เมืองอุดรธานี ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่ายพัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ **เดือน มี.ค.๖๘** โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดขอบเก็บรักษากุญแจ-ดูแลสถานีที่เก็บอาวุธปืนและกำหนดมาตรการในการเปิด-ปิด คลังอาวุธ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพโดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อการใช้ในภารกิจประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าทีสามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานี ในทุกๆ เดือน	**คลังอาวุธ**

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บอาวุธปืน จำแนกประเภทอาวุธปืนอย่างชัดเจน	- มีการออกคำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดขอบเก็บรักษากุญแจ-ดูแลสถานีที่เก็บอาวุธปืน และกำหนดมาตรการในการเปิด-ปิด คลังอาวุธ - มีการจำแนกอาวุธปืนในคลังอาวุธอย่างชัดเจน	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การเบิก จ่ายอาวุธปืน	หลักฐานประกอบการเบิกจ่ายอาวุธปืนของทางราชการ ประกอบด้วย -หลักฐานการรับ - จ่ายอาวุธปืน (แบบ พธ.๑ - ต.๗๑๓) -หลักฐานการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืนตามวงรอบ	ตัวอย่างใบเบิกอาวุธปืน เดือน มี.ค.๖๘  พธ.๑ - ต.๗๑๓ ใบเบิก แผ่นที่ ๑ ในจำนวน ๑ แผ่น จาก หน่วยจ่าย งานอำนวยการ สภ.เมืองอุดรธานี ที่ ๑๘ /๒๕๖๖ สายบริการที่ควบคุม เบิกในกรณี ประเภทสิ่งอุปกรณ์ ครุภัณฑ์อาวุธ ถึง หน่วยเบิกให้ งานป้องกันปราบปราม สภ.เมืองอุดรธานี ส.ต.ท.วัชรพงษ์ ชินนอก ขั้นต้น / ทดแทน / ยืม ประเภทเงิน เลขงานที่ ลำดับ / หมายเลขสิ่งอุปกรณ์ / รายการ / จำนวนอนุมัติ / คงคลังค้างรับ / หน่วยนับ / จำนวนเบิก / จ่ายจริง / ราคาหน่วยละ / ราคารวม ๑ / TG๕๐๐๑๑๗ / อาวุธปืนกลมือ ขนาด ๙ มม. พร้อม อุปกรณ์ รุ่น MPX ยี่ห้อ Sig Sauer / กระบอก / ๑ / ๑ ซองกระสุนขนาดบรรจุ ๑๐ นัด / ซอง / ๓ / ๓ ลูกกระสุนปืนขนาด ๙ มม. / นัด / ๑๕๐ / ๑๕๐ หลักฐานที่ใช้ในการเบิก มันทึก รอเสนอขอเบิก ลงวันที่ ๑ ก.ย.๖๖ ตรวจแล้วเห็นว่า เห็นควรจ่ายตามที่ขอเบิก พ.ต.ต.หญิง ผู้ตรวจสอบ (สุพัตรา บุญจันทร์) สว.อก.สภ.เมืองอุดรธานี ๔ ธ.ค.๖๖ ขอเบิกสิ่งอุปกรณ์ตามที่ระบุไว้ในช่อง"จำนวนเบิก"และขอมอบให้ ส.ต.ท.วัชรพงษ์ ชินนอก เป็นผู้รับแทน พ.ต.ท. ผู้เบิก (ชัยวัศน์ ประสารพันธ์) รอง ผกก.ป.สภ.เมืองอุดรธานี ๔ ธ.ค.๖๖ อนุมัติให้จ่ายได้เฉพาะในรายการและจำนวนที่ผู้ตรวจสอบเสนอ พ.ต.อ. ผู้สั่งจ่าย (พัฒนวงศ์ จันทร์พล) ผกก.สภ.เมืองอุดรธานี ๔ ธ.ค.๖๖ ได้รับสิ่งอุปกรณ์ตามรายการและจำนวนที่แจ้งไว้ในช่องจ่ายจริงแล้ว ส.ต.ท. ผู้รับ (วัชรพงษ์ ชินนอก) ผบ.หมู่(ป.) สภ.เมืองอุดรธานี ๔ ธ.ค.๖๖ ทั้งนี้ ผู้รับปืน ได้รับสำเนาใบเบิกไว้เป็นหลักฐานการครอบครองอาวุธปืนตามที่ขอเบิกนี้แล้ว ได้จ่ายสิ่งของอุปกรณ์ตามรายการและจำนวนที่แจ้งไว้ในช่อง "จ่ายจริง" แล้วทะเบียนหน่วยจ่าย ยก.กก.สืบสวน ก.ตว.ชัยภูมิ ร.ต.ท. ผู้จ่าย (สมบัติ จินธราช) รอง สว.(สส.) สภ.เมืองอุดรธานี ถวายส่งคืนพร้อมรายการที่เบิกข้างต้น พ.ต.ท. ผู้ส่งคืน วันที่ ร.ต.ท. ผู้รับคืน วันที่ 7 ต.ค.65

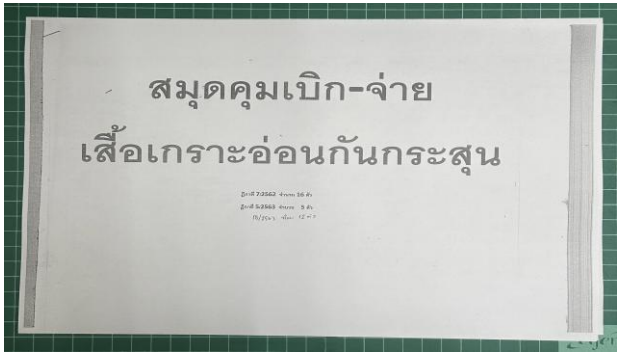
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บข้อมูลอาวุธปืนทุกกระบอก เข้าในระบบ POLIS	มีการจัดเก็บข้อมูลอาวุธปืนทุกกระบอก เข้าในระบบ POLIS อย่างเป็นระบบ(ฐานข้อมูลเก็บที่เซิร์ฟเวอร์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ) ข้อมูลที่จัดเก็บประกอบด้วย -ประเภทครุภัณฑ์อาวุปืน -เลขประจำปืน -ลักษณะอาวุธปืน -รุ่น/แบบ ยี่ห้อ -วันเดือนปีที่รับปืนมา -ราคาต่อหน่วย	ตัวอย่างทะเบียนคุมอาวุธปืน ในระบบPOLIS

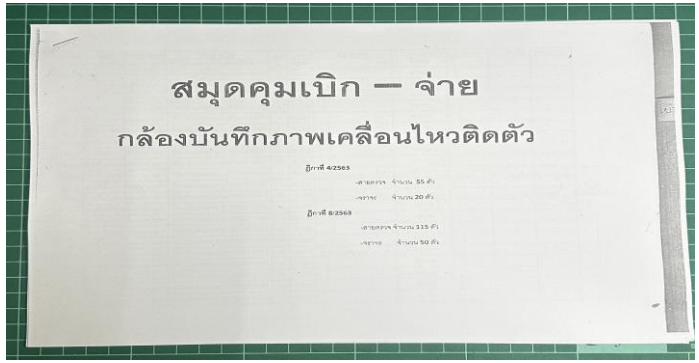
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
เรียกตรวจสอบอาวุธปืน	- เรียกตรวจสอบอาวุธปืน ทุกวงรอบ ๑ เดือน โดยหัวหน้าหน่วยระดับ ผกก.ลงมา หนังสือเรียกตรวจอาวุธปืน คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ที่ ๙๒๙/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ตามหนังสือตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี ที่ ๐๐๑๙(อด).(๑๔)๑๔/๑๗๒๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๕๗ อ้างถึงหนังสือตำรวจภูธรภาค ๔ ที่ ๐๐๑๙.๑๔๒/๑๘๓๘ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๕๗ เรื่อง มาตรการควบคุมการเบิกจ่ายอาวุธปืน และการปฏิบัติกรณีเมื่ออาวุธปืนของทางราชการสูญหาย โดยนัยข้อ ๒.๑ กำหนดให้แต่ละสถานีตำรวจมีคณะทำงานอย่างน้อย ๓ – ๔ นาย ในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืน และข้อ ๒.๒ ให้เรียกตรวจสอบอาวุธปืน ทุกระยะ ๑๕ วัน ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนัยหนังสือดังกล่าว ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ และบังเกิดประสิทธิผล เป็นรูปธรรม อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๕๓๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของตำแหน่งในสถานีตำรวจ ข้อ ๕.๓.๓.๓ จึงแต่งตั้งคณะทำงานในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้ ๑. พันตำรวจโท ชัยรัตน์ ประสารพันธ์ เป็นหัวหน้าคณะทำงาน รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๒. พันตำรวจตรี อำนาจ มูลเมืองแสน เป็นคณะทำงาน สารวัตรอำนวยการฯ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๓. ร้อยตำรวจโท สมบัติ จินะราช เป็นคณะทำงาน รองสารวัตร (สืบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี มีหน้าที่ (๑) เรียกให้ข้าราชการตำรวจที่เบิกยืมอาวุธปืนของทางราชการไป นำอาวุธปืนมาเพื่อตรวจสอบสถานภาพให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องครบถ้วน เดือนละ ๒ ครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ และในวันสิ้นเดือน (ถ้าตรงกับวันหยุดราชการ ให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไป) และลงลายมือชื่อเป็นผู้ตรวจสอบในแต่ละครั้ง อนึ่ง หากพบข้อบกพร่องหรือพบว่าอาวุธปืนชำรุดหรือสูญหายให้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายทุกราย (๒) การเบิกยืมอาวุธปืนหลังจากเรียกตรวจสอบสถานภาพตามข้อ (๑) แล้วให้พิจารณาการให้เบิกยืมตามเหตุผลและความจำเป็น และพิจารณาถึงพฤติกรรมหรือความเสี่ยงของแต่ละรายที่ขอเบิกยืม โดยให้ผู้บังคับบัญชาตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๑๒๓๒/๒๕๓๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๓๗ รับรองหรือเสนอความเห็นประกอบในการเบิกยืมในแต่ละครั้งด้วย	ภาพตัวอย่างการตรวจอาวุธปืน

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
ตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืน ตรวจสอบจำนวนอาวุธปืนคงคลัง	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืน ตรวจสอบจำนวนอาวุธปืนคงคลัง ทุกรอบหนึ่งเดือน เดือน มี.ค.๖๘ **บันทึกผลการทำความสะอาดและตรวจสอบอาวุธปืนของ สภ.เมืองอุดรธานี ประจำเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘** **(เทียบกับบัญชีรายละเอียดอาวุธปืน ณ วันสิ้นเดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘)** **ณ วันที่ ๓๑ เดือน มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๘** ลำดับ / ประเภทปืน / จำนวนตามบัญชี / จำนวนในคลัง / จำนวนที่จ่าย / สภาพปืน(ระบุจำนวน) ใช้ได้ / ชำรุด / หมายเหตุ ๑ ปืนพกลูกโม่ ๑๐๗ ๑๐๗ - ๑๐๗ - ๒ ปืนพกกึ่งอัตโนมัติ ๓๙๙ ๓๑๔ ๘๕ ๓๙๙ - ๓ ปืนเล็กสั้น ๔๕ ๒๗ ๑๘ ๔๕ - ๔ ปืนเล็กยาว ๑๑ ๑๑ - ๑๑ - ๕ ปืนกลมือ ๗ ๑ ๖ ๗ - ๖ ปืนเล็กกล ๐ ๐ - ๐ - ๗ ปืนกลเบา - - - - - ๘ ปืนกลหนัก - - - - - ๙ ปืนลูกซอง ๓๑ ๒๙ ๒ ๓๑ - ๑๐ เครื่องยิงลูกระเบิด - - - - - ๖๐๐ ๔๘๙ ๑๑๑ ๖๐๐ - ลงชื่อคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืน สภ.เมืองอุดรธานี พ.ต.ท.....รอง ผกก.ป.สภ.เมืองอุดรธานี/ประธานกรรมการ พ.ต.ท.....สว.อก.สภ.เมืองอุดรธานี/กรรมการ ร.ต.ท.....รอง สว.(สส.)สภ.อุดรธานี/กรรมการและเลขานุการ	คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ที่ ๔๗๐/๒๕๖๗ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืนทุกรอบหนึ่งเดือน ตามวิทยุโทรทางสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๗๑๒/๔๗๖๖ ลงวันที่ ๑๑ ตุลาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๑.๒ กำหนดว่า การตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ให้หัวหน้าหน่วยระดับ ผกก.ลงมา ตรวจสอบอาวุธปืนว่ายังอยู่ครบถ้วนตามบัญชีทุกกระบอกหรือไม่ โดยแยกในส่วนที่เบิกจ่ายให้ใช้ในราชการและอาวุธปืนคงคลัง รวมถึงตรวจสภาพอาวุธปืนในทุกรอบ ๑ เดือน และบันทึกหลักฐานการตรวจทุกครั้ง นอกจากนี้ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี ลักษณะที่ ๑๙ (เดิม) บทที่ ๔ คำแนะนำการรักษาคลังและพลัดๆ ข้อ ๑๐ การบำรุงและรักษาความสะอาดตรพาวุธ (๔) การทำความสะอาดเพื่อกับ นั้น ๑.สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี กำหนดให้ทุกวันสิ้นเดือน (ระหว่างเวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา) ทำการตรวจสอบอาวุธปืนว่ายังอยู่ครบถ้วนตามบัญชีรายละเอียดอาวุธปืน ณ วันสิ้นเดือน (ก่อนวันที่ทำการตรวจสอบ) ตามข้อ ๓ ของหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด่วนที่สุด ที่ ๐๐๐๔.๔๖๑/ว ๔๔ ลงวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๕๙ ทุกกระบอกหรือไม่ โดยแยกในส่วนที่เบิกจ่ายให้ใช้ในราชการและอาวุธปืนคงคลัง รวมถึงตรวจสภาพอาวุธปืนในทุกรอบ ๑ เดือน นอกจากนี้ ให้ทำความสะอาดอาวุธปืนในคลังอาวุธไปด้วยในคราวเดียวกัน ส่วนการทำความสะอาดอาวุธปืนที่อยู่ระหว่างการเบิกใช้ในราชการเป็นหน้าที่ของผู้เบิกใช้ปืน แล้วบันทึกผลการทำความสะอาดและตรวจสอบอาวุธปืนทุกครั้ง ตามแบบแนบท้ายคำสั่งนี้ โดยมีรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืนทุกรอบหนึ่งเดือน ดังนี้ ๑.๑.พันตำรวจโท ชัยรัตน์ ประสารพันธ์ เป็นประธานกรรมการ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๑.๒.พันตำรวจตรี อำนาจ มูลเมืองแสน เป็นกรรมการ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรหนองวัวซอ ปฏิบัติราชการ สารวัตรอำนวยการ สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๑.๓.ร้อยตำรวจโท สมบัติ จันธราช เป็นกรรมการและเลขานุการ รองสารวัตรสายงานสืบสวน สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ให้กรรมการตามข้อ ๑.๑ จัดทำบัญชีรายละเอียดอาวุธปืนให้เรียบร้อยทุกวันสิ้นเดือนเพื่อให้คณะกรรมการทำการตรวจสอบตามกำหนดขั้นต้น และจัดทำบันทึกผลการทำความสะอาดและตรวจสอบอาวุธปืนทุกครั้ง ๒.กรณีมีข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี เบิกใช้อาวุธปืนกระบอกใดตามบัญชีรายละเอียดอาวุธปืนในข้อ ๑ ก็ให้นำอาวุธปืนนั้น ไปรอรับการตรวจสอบที่คลังอาวุธปืน สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ในวันเวลาที่กำหนดให้มีการตรวจสอบตามข้อ ๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป สั่ง ณ วันที่ ๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๗ พันตำรวจเอก (พัฒนวงศ์ จันทร์พล) ผู้กำกับการสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
- ปืนช๊อตไฟฟ้า	**บัญชีเบิก-จ่ายปืนช๊อตไฟฟ้า** 	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
- เสื้อกันกระสุน	บัญชีแจก-จ่ายเสื้อเกราะกันกระสุน  	

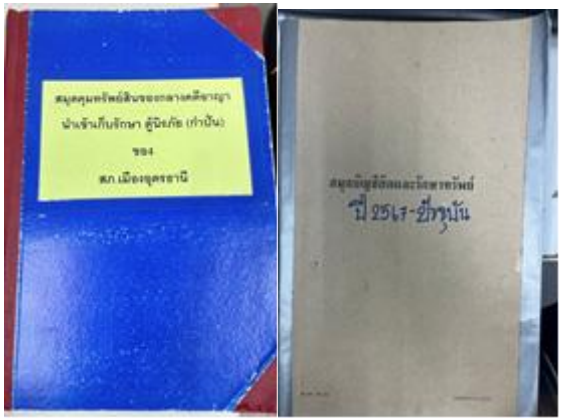
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
-กล้องบันทึกภาพเคลื่นไหวติดตัว	บัญชีแจก-จ่ายกล้องเคลื่อนไหวติดตัว  สมุดคุมเบิก – จ่าย กล้องบันทึกภาพเคลื่อนไหวติดตัว ลู้กะที่ 4/2563 เดือนตรง จำนวน 55 ตัว เหลาง จำนวน 20 ตัว ลู้กะที่ 8/2563 เดือนตรง จำนวน 115 ตัว เหลาง จำนวน 50 ตัว	

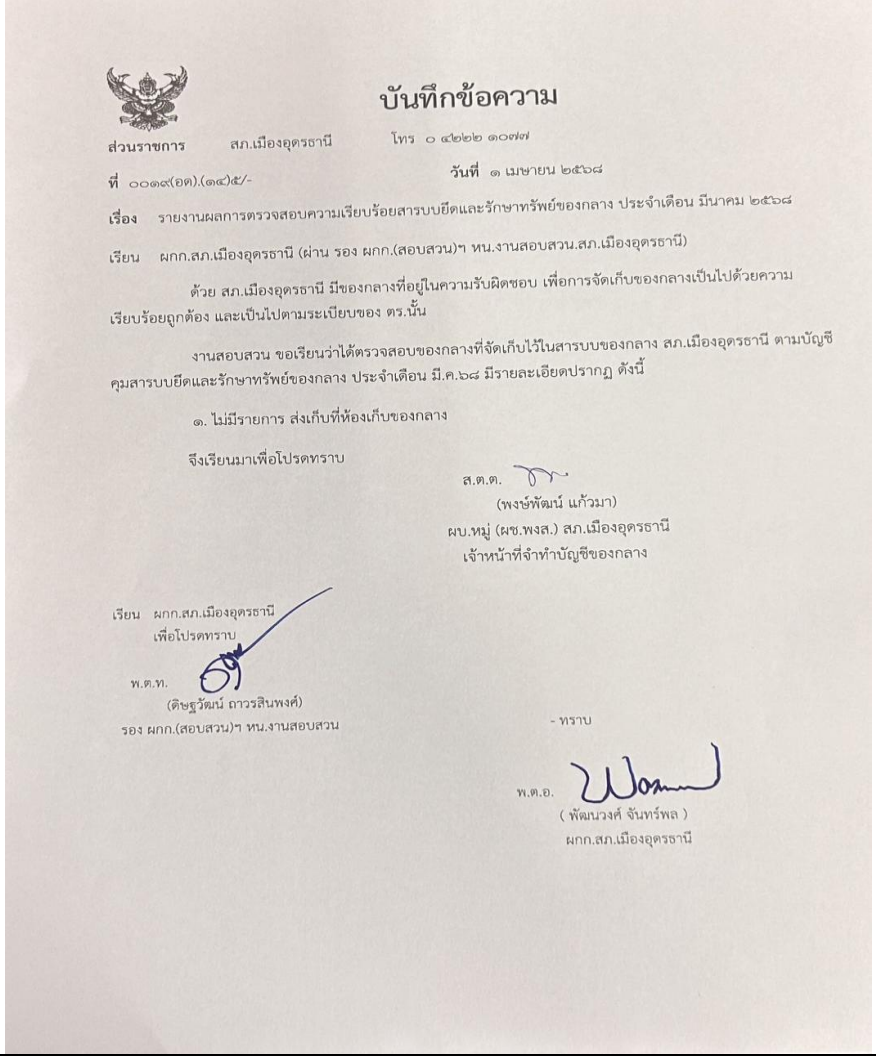
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
รถยนต์และรถจักรยานยนต์ของทางราชการ	- คณะกรรมการตรวจสอบภาพรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตามคำสั่ง สภ.เมืองอุดรธานี ที่ ๗๙/๒๕๖๘ ลง ๖ ม.ค.๖๘ - ตรวจสอบสภาพรถจักรยานยนต์ของงานจราจร สภ.เมืองอุดรธานี	

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการของบริจาค	ไม่มีการจัดการของบริจาคของแต่อย่างใด	ไม่ภาพถ่ายกิจกรรม

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	สภ.เมืองอุดรธานี ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บของกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือน มี.ค.๖๘ โดยได้ดำเนินการดังนี้ - มีระบบการจัดการรักษาของกลาง ที่ยึด อายัดเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อป้องการการแลกหรือเรียกรับผลประโยชน์ทางคดี - มีสมุดคุมทรัพย์สินของกลางคดีอาญานำเข้าเก็บรักษา ตู้นิรภัย (กำปั่น) - มีสมุดบัญชีและรักษาทรัพย์ของกลาง - มีเจ้าหน้าที่รับผิดบชอบการจัดเก็บของกลาง และพนักงานสอบสวนที่รับผิดชอบของกลางของคดีชัดเจน - มีการรายงานผลการจัดเก็บของกลางต่อหัวหน้าสถานี	

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
	 **บันทึกข้อความ** **ส่วนราชการ** สภ.เมืองอุดรธานี โทร ๐ ๔๒๒๒ ๑๐๗๗ **ที่** ๐๐๑๙(อด).(๑๔)๕/- **วันที่** ๑ เมษายน ๒๕๖๘ **เรื่อง** รายงานผลการตรวจสอบความเรียบร้อยสารบบยึดและรักษาทรัพย์ของกลาง ประจำเดือน มีนาคม ๒๕๖๘ เรียน ผกก.สภ.เมืองอุดรธานี (ผ่าน รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ หน.งานสอบสวน.สภ.เมืองอุดรธานี) ด้วย สภ.เมืองอุดรธานี มีของกลางที่อยู่ในความรับผิดชอบ เพื่อการจัดเก็บของกลางเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้อง และเป็นไปตามระเบียบของ ตร.นั้น งานสอบสวน ขอเรียนว่าได้ตรวจสอบของกลางที่จัดเก็บไว้ในสารบบของกลาง สภ.เมืองอุดรธานี ตามบัญชีคุมสารบบยึดและรักษาทรัพย์ของกลาง ประจำเดือน มี.ค.๖๘ มีรายละเอียดปรากฏ ดังนี้ ๑. ไม่มีรายการ ส่งเก็บที่ห้องเก็บของกลาง จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ ส.ต.ต. (พงษ์พัฒน์ แก้วมา) ผบ.หมู่ (ผช.พงส.) สภ.เมืองอุดรธานี เจ้าหน้าที่จำทำบัญชีของกลาง เรียน ผกก.สภ.เมืองอุดรธานี เพื่อโปรดทราบ พ.ต.ท. (ดิษฐวัฒน์ ถาวรสินพงศ์) รอง ผกก.(สอบสวน)ฯ หน.งานสอบสวน - ทราบ พ.ต.อ. (พัฒนวงศ์ จันทร์พล) ผกก.สภ.เมืองอุดรธานี	

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี