



รายงานผล
การการจัดการทรัพย์สินของ
ราชการ ของบริจาค
และการจัดเก็บของกลาง
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2568

ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.2568



สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี
0 4222 1077



[www.mueangudonthani.udonthani
.police.go.th](http://www.mueangudonthani.udonthani.police.go.th)

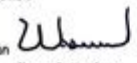
รายงานผลการจัดการทรัพย์สินของราชการ ของบริจาค และการจัดเก็บของกลาง สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี
ประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการทรัพย์สิน ของราชการ	สภ.เมืองอุดรธานี ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการตรวจสอบการรับ การจ่าย พัสดุ และตรวจสอบพัสดุคงเหลือ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เดือน ก.พ.๖๘ โดยได้ดำเนินการ ดังนี้ - แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเก็บรักษาอาวุธแะ-ดูแลสถานที่เก็บอาวุธปืน และกำหนดมาตรการในการเปิด-ปิด คลังอาวุธ - จำแนกประเภทอย่างชัดเจน - กำหนดแนวทางควบคุม กำกับ ดูแล รักษา ตรวจนับ ตรวจสอบสภาพ โดยเฉพาะทรัพย์สินประเภทที่มีความเสี่ยงต่อการนำไปใช้โดยมิชอบ - ตรวจสอบและตรวจนับอาวุธยุทธภัณฑ์ ของสถานีตำรวจ เพื่อให้มีความพร้อมต่อใช้ในการปฏิบัติงานประจำวัน - กำหนดแนวทางการยืมเบิกหรือจ่ายทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างชัดเจน - มีการเผยแพร่ เสริมสร้างความรู้ความเข้าใจให้เจ้าหน้าที่สามารถใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้อย่างถูกต้อง - มีการรายงานการตรวจสอบทรัพย์สินของราชการต่อหัวหน้าสถานี ในทุกๆ เดือน	คลังอาวุธ  

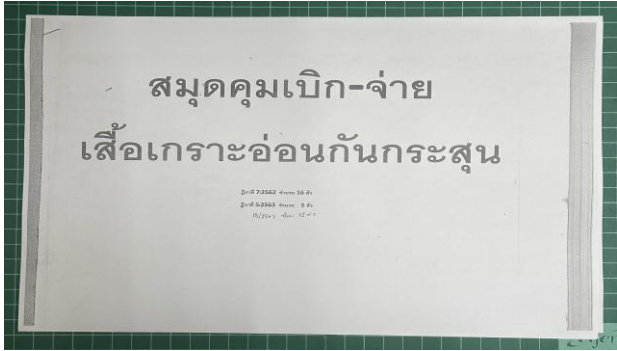
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บอาวุธปืน จำแนกประเภทอาวุธปืนอย่าง ชัดเจน	- มีการออกคำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี แต่งตั้งคณะกรรมการรับผิดชอบเก็บรักษาอาวุธ-ดูแลสถานที่เก็บอาวุธปืน และกำหนดมาตรการในการเปิด-ปิด คลังอาวุธ - มีการจำแนกอาวุธปืนในคลังอาวุธอย่างชัดเจน	

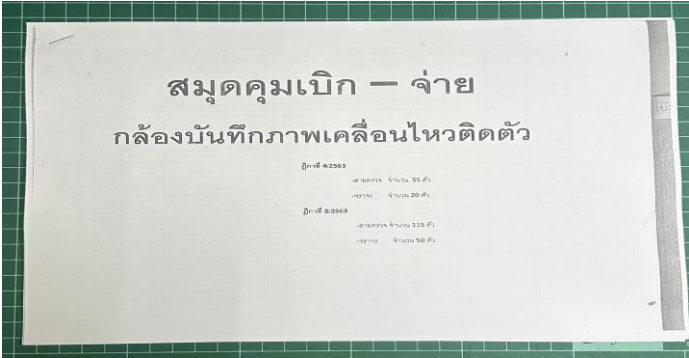
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บข้อมูลอาวูรป็นทุกระบอก เข้าในระบบ POLIS	มีการจัดเก็บข้อมูลอาวูรป็นทุกระบอก เข้าในระบบ POLIS อย่างเป็นระบบ(ฐานข้อมูลเก็บที่เซิร์ฟเวอร์ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ) ข้อมูลที่จัดเก็บประกอบด้วย -ประเภทครุภัณฑ์อาวูรป็น -เลขประจำป็น -ลักษณะอาวูรป็น -รุ่น/แบบ ยี่ห้อ -วันเดือนปีที่รับป็นมา -ราคาต่อหน่วย	ตัวอย่างทะเบียนคุมอาวูรป็น ในระบบPOLIS  The screenshot displays a form titled 'ทะเบียนคุมอาวูรป็น' (Vehicle Inventory Register) within the POLIS system. The form includes fields for 'ประเภท' (Type), 'รุ่น/แบบ' (Model/Type), 'ยี่ห้อ' (Brand), 'วันเดือนปีที่รับป็นมา' (Date of acquisition), and 'ราคาต่อหน่วย' (Unit price). Below the form is a table with columns for these fields, showing data for a vehicle with a license plate 'กข ๑๒๓๔'.

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
เรียกตรวจสอบอาวุธปืน	- เรียกตรวจสอบอาวุธปืน ทุกวงรอบ ๑ เดือน โดยหัวหน้าหน่วยระดับ ผกก.ลงมา หนังสือเรียกตรวจอาวุธปืน  คำสั่งสถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ที่ ๗๒๖/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ตามหนังสือตำรวจภูธรจังหวัดอุดรธานี ที่ ๐๐๗๘(๐๓)/๒๕๖๗/๗๓๖๐ ลงวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๗ อ้างถึงหนังสือตำรวจภูธรภาค ๔ ที่ ๐๐๓๔.๑๔๖/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ มีนาคม ๒๕๖๗ เรื่อง มาตรการควบคุมการเบิกจ่ายอาวุธปืน และการปฏิบัติกรณีเมื่ออาวุธปืนของทางราชการสูญหาย โดยนิตยชื่อ ๒.๑ กำหนดให้แต่ละสถานีตำรวจมีคณะกรรมการอย่างน้อย ๓ - ๔ นาย ในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืน และข้อ ๒.๒ ให้เรียกตรวจสอบอาวุธปืน ทุกกระยะ ๑๕ วัน ความละเอียดแจ้งอยู่แล้ว นั้น เพื่อเป็นการปฏิบัติตามนโยบายหนังสือดังกล่าว ให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อยอย่างมีประสิทธิภาพ และป้องกันประสิทธิผล เป็นรูปธรรม อาศัยอำนาจตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๕๓๗/๒๕๕๕ ลงวันที่ ๒๗ กันยายน ๒๕๕๕ เรื่อง การกำหนดอำนาจหน้าที่ของสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ข้อ ๕.๑.๑ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการในการเรียกตรวจสอบอาวุธปืนของทางราชการ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้ ๑. พันตำรวจโท สันติพันธ์ ประสารพันธ์ เป็นหัวหน้าคณะกรรมการ รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๒. พันตำรวจตรี อำนวย มุกตัญญู เป็นคณะกรรมการ สารวัตรฝ่ายกฎหมาย สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี ๓. ร้อยตำรวจโท สมบัติ จิระราช เป็นคณะกรรมการ รองสารวัตร (สืบสวน) สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี มีมติว่า (๓) เรียกให้ข้าราชการตำรวจที่เบิกยืมอาวุธปืนของทางราชการไป นำอาวุธปืนมาเพื่อตรวจสอบสถานภาพให้เป็นปัจจุบันและถูกต้องครบถ้วน เดือนละ ๒ ครั้ง ภายในวันที่ ๑๕ และในวันที่ ๒๕ ของเดือน (ถ้าตรงกับวันหยุดราชการ ให้เลื่อนเป็นวันทำการถัดไป) และลงลายมือชื่อเป็นหลักฐานลงในแต่ละครั้ง อนึ่ง หากพบข้อบกพร่องหรือพบว่าอาวุธปืนชำรุดหรือสูญหายให้ดำเนินการตามระเบียบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (๔) การเบิกยืมอาวุธปืนซึ่งทางเรียกตรวจสอบสถานภาพตามข้อ (๓) แล้วให้พิจารณาการให้เบิกยืมตามเหตุผลและความจำเป็น และพิจารณาถึงพฤติการณ์หรือความเสี่ยงของแต่ละรายที่จะเบิกยืม โดยให้ผู้นับกับบัญชาตามคำสั่งสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ที่ ๒๒๒/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ รับรองหรือเสนอความเห็นประกอบในการเบิกยืมในแต่ละครั้งด้วย <td> ภาพตัวอย่างการตรวจอาวุธปืน </td>	ภาพตัวอย่างการตรวจอาวุธปืน 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
ตรวจสอบและทำความสะอาด อาวุธปืน ตรวจสอบจำนวน อาวุธปืนคงคลัง	- แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืน ตรวจสอบจำนวนอาวุธปืนคงคลัง ทุกรอบหนึ่งเดือน เดือน ก.พ.๖๔ 	 สำนักงานตำรวจเมืองอุดรธานี ที่ ๕๐๐/๒๕๖๓ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืนทุกครอบหนึ่งเดือน ตามวิสัยทัศน์การดำเนินงานตำรวจแห่งชาติ ด้านที่๑๓ ที่ ๐๐๐๓๒๖/๘๖๖๖ ลงวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๕ ข้อ ๓.๒ กำหนดว่า การตรวจสอบอาวุธปืนของทหารราชการ ให้มีหัวหน้าหน่วยระดับ ผก.อ.มก. ตรวจสอบอาวุธปืนว่ามีอยู่ครบถ้วนตามบัญชีทุกกระบอกหรือไม่ โดยแยกในส่วนที่เบิกจ่ายให้เป็นราชการและอาวุธปืนคงคลัง รวมถึงตรวจสภาพอาวุธปืนในทุกรายรอบ ๑ เดือน และบันทึกผลหลักฐานการตรวจทุกครั้ง นอกจากนี้ ประมวลระเบียบการตำรวจไม่เกี่ยวกับคดี อีกคณะที่ ๑๔ (สืบ) บทที่ ๘ คำแนะนำการรักษาดินและพืช ข้อ ๓๐ การบำรุงและรักษาความสะอาดสรรพาวุธ (๕) การทำความสะอาดเพื่อเก็บ บิน ๑. สถานีตำรวจเมืองอุดรธานี กำหนดให้ทุกวันสิ้นเดือน (ระหว่างเวลา ๐๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ นาฬิกา) ทำการตรวจสอบอาวุธปืนว่ามีอยู่ครบตามบัญชีอาวุธเมืองอุดรธานี ณ วันสิ้นเดือน (ก่อนวันที่ทำการตรวจสอบ) ตามข้อ ๑ ของหนังสือสำนักงานตำรวจแห่งชาติ ด้านที่๑๓ ที่ ๐๐๐๔.๔๒๓/ว ๔๔ ลงวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๕๔ ทุกกระบอกหรือไม่ โดยแยกในส่วนที่เบิกจ่ายให้เป็นราชการและอาวุธปืนคงคลัง รวมถึงตรวจสภาพอาวุธปืนในทุกรายรอบ ๑ เดือน นอกจากนี้ ให้มีคณะกรรมการอาวุธปืนในคดีอาวุธปืนด้วยในคราวเดียวกัน ส่วนการทำความสะอาดอาวุธปืนที่อยู่ระหว่างการเบิกใช้ในการการเป็นหน้าที่ของผู้เบิกใช้ปืน แล้วบันทึกผลการทำความสะอาดและตรวจสอบอาวุธปืนทุกครั้ง ตามแบบแนบท้ายคำนี้ โดยมีรายละเอียดกรรมการตรวจสอบและทำความสะอาดอาวุธปืนทุกครอบหนึ่งเดือน ดังนี้ ๑.๑. พันตำรวจโท ชัยรัตน์ ปะธสารพิสัย รองผู้กำกับการป้องกันปราบปราม สถานีตำรวจเมืองอุดรธานี ๑.๒. พันตำรวจตรี อำนาจ บุญเมืองแสน สารวัตรฝ่ายการ สถานีตำรวจนครหลวงวิ호 ปฏิบัติราชการ สท.วิ.อำนาจการ สถานีตำรวจเมืองอุดรธานี ๑.๓. ร้อยตำรวจโท สมบัติ จันระชา รองสารวัตรสอบสวน สถานีตำรวจเมืองอุดรธานี เป็นประธานกรรมการ เป็นกรรมการ เป็นกรรมการและเลขานุการ ให้กรรมการตามข้อ ๑.๑ จัดทำบัญชีรายชื่อและอาวุธปืนให้เรียบร้อยทุกวันสิ้นเดือนเพื่อใช้คณะกรรมการทำการตรวจสอบตามกำหนดข้างต้น และจัดทำบันทึกผลการทำความสะอาดและตรวจสอบอาวุธปืนในทุกรายรอบ ๒. กรณีมีข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจเมืองอุดรธานี เบิกใช้อาวุธปืนกระบอกใดตามบัญชีรายละเอียดอาวุธปืนในข้อ ๑ ก็ให้นำอาวุธปืนนั้น ไปรับการตรวจสอบที่คดีอาวุธปืน สถานีตำรวจเมืองอุดรธานี ในวันเวลาที่กำหนดให้มีการตรวจสอบตามข้อ ๑ ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ พันตำรวจเอก  (พิเชษฐพงศ์ จันทร์พล) ผู้กำกับการสถานีตำรวจเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
- ปืนช็อตไฟฟ้า	บัญชีเบิก-จ่ายปืนช็อตไฟฟ้า 	 

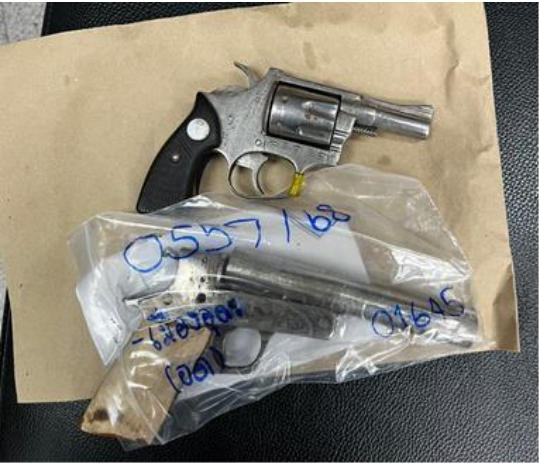
กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
- เสื่อกันกระสุน	บัญชีแจก-จ่ายเสื้อเกราะกันกระสุน 	 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
-กล่องบันทึกภาพเคลื่อนไหวติดตัว	บัญชีแจก-จ่ายกล่องเคลื่อนไหวติดตัว 	 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
รถยนต์และรถจักรยานยนต์ของทางราชการ	- คณะกรรมการตรวจสอบภาพรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ตามคำสั่ง สภ.เมืองอุดรธานี ที่ ๗๙/๒๕๖๘ ลง ๖ ม.ค.๖๘ - ตรวจสอบสภาพรถจักรยานยนต์ของงานจราจร สภ.เมืองอุดรธานี	 

สถานีตำรวจภูธรเมืองอุดรธานี

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดการของบริจาค	ไม่มีการจัดการของบริจาคของแต่อย่างใด	ไม่ภาพถ่ายกิจกรรม

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
การจัดเก็บของกลาง	สภ.เมืองอุดรธานี ได้ให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการจัดเก็บของกลาง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เดือน ก.พ. ๖๘ โดยได้ดำเนินการดังนี้ - มีระบบการจัดการรักษาของกลาง ที่ยึด อาศัยเพื่อป้องกันไม่ให้ถูกสับเปลี่ยนหรือไม่นำเข้าระบบ หรือเข้าระบบบางส่วน เพื่อป้องกันการแลกหรือเรียกรับผลประโยชน์ทางคดี - มีสมุดคุมทรัพย์สินของกลางคดีอาญานำเข้าเก็บรักษา ตู้নির্য (กำปั่น) - มีสมุดบัญชีและรักษาทรัพย์สินของกลาง - มีเจ้าหน้าที่รับผิดชอบการจัดเก็บของกลาง และพนักงานสอบสวนที่รับผิดชอบของกลางของคดีชัดเจน - มีการรายงานผลการจัดเก็บของกลางต่อหัวหน้าสถานี 	 ตัวอย่างของกลาง 

กิจกรรม	การดำเนินการ	รูปถ่ายกิจกรรม
		