



การจัดเก็บของกลาง

๑) ของกลางสิ่งใดมาถึงสถานีตำรวจ ให้พนักงานสอบสวน จด รูปพรรณสิ่งของลงในรายงานประจำวัน และสมุดยึดทรัพย์ของกลาง แล้วเขียนเลขลำดับที่ยึดทรัพย์ติดไว้กับสิ่งของนั้นให้นั้นคงอย่าให้หลุด หรือสูญหายได้และเก็บของกลางไว้ตามระเบียบการยึด การมอบ การรับคืน ของกลาง ให้ ผู้ยึด ผู้มอบ ผู้รับ ลงชื่อไว้ในสมุดยึดทรัพย์ของกลางและรายงานประจำ วันเป็นสำคัญ

*ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๑๕ ข้อ ๔๑๘(๑) ๒)

๒) ของกลางรายใดที่ เป็นของใหญ่โต หรือมีเป็นจำนวนมาก หรือที่ทำการไม่มีสถานที่จัดเก็บเพียงพอ ไม่สามารถจะนำมาเก็บรักษาไว้ก็ให้ฝากไว้ยังสถานีตำรวจอื่นเก็บรักษาไว้จนกว่าจะมารับคืนไปและให้สถานีตำรวจนั้นรับฝากไว้ลงรายงานประจำวัน และสมุดยึดทรัพย์ของกลางตามระเบียบ หากจำเป็นต้องจัดหาสถานที่อื่นในการเก็บรักษาของกลางและจัดจ้างผู้ดูแลสถานที่ให้ดำเนินการตาม ระเบียบของทางราชการว่าด้วยการพัสดุ

* ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๑๕ ข้อ ๔๑๘ (๑๑)

๓) ผู้มีหน้าที่การเก็บรักษาของกลางและการมอบหมายผู้ใต้บังคับบัญชาให้เป็นไป

*ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๑๕

๔) ของกลางในคดีอาญาซึ่งเกี่ยวแก่กรรมในกระหรวงใดมีระเบียบหรือข้อตกลงไว้โดยเฉพาะก็ให้ปฏิบัติไปตามระเบียบหรือข้อตกลงนั้นๆ

*ตามประมวลระเบียบการตำรวจเกี่ยวกับคดี ลักษณะ ๑๕ บทที่ 1 ข้อ 414 (2)



แนวทางปฏิบัติการเก็บรักษาและการจำหน่ายของกลาง

1. การเก็บรักษา

พนักงานสอบสวน จดรูปประพรรณสิ่งของลงประจำวัน และลงสมุดยึดทรัพย์ของกลาง แล้วเขียนลำดับที่ยึดทรัพย์ติดไว้กับของกลางนั้น แล้วนำส่งให้เจ้าหน้าที่เก็บรักษาของกลาง

- ยาเสพติด ส่งตรวจที่ พิสูจน์หลักฐาน จังหวัดอุดรธานี
- อาวุธปืน ส่งตรวจที่ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 4 จังหวัดขอนแก่น
- วัตถุระเบิด ส่งตรวจที่กองสรรพวุธ สำนักงานกำลังบำรุง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- รถจักรยานยนต์, รถยนต์, และของกลางอื่นๆ เก็บรักษาที่สถานที่เก็บรักษาของหน่วยงาน
- เอกสารและวัตถุ ที่จำเป็นต้องตรวจพิสูจน์ ส่งตรวจที่ ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 4 จังหวัดขอนแก่น ,ศูนย์พิสูจน์หลักฐาน 3 จังหวัดนครราชสีมา และ กองพิสูจน์หลักฐานกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- เงินสด เก็บรักษาโดยเปิดบัญชีฝากของกลางในนามสถานีตำรวจ กับสถาบันการเงินที่ตั้งในพื้นที่รับผิดชอบ

2.การตรวจสอบ

เจ้าหน้าที่เก็บรักษาของกลาง รายงานผลการจัดเก็บของกลางให้หัวหน้าสถานีทราบ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง

3. การคืนของกลาง



4. การจำหน่ายของกลาง

4.1 กรณีทราบตัวผู้มีสิทธิได้รับคืน เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษาของกลาง แจ้งประกาศให้ทราบแล้วแต่ผู้รับไม่ได้มารับของไป เกินกว่า 1 ปี ให้ของนั้นตกเป็นของแผ่นดินและดำเนินการขายทอดตลาด

4.2 กรณีไม่ทราบตัวผู้มีสิทธิได้รับคืน เจ้าหน้าที่ผู้เก็บรักษาของกลาง ประกาศหาเจ้าของ ภายใน 5 ปี ไม่ได้ตัวผู้มีสิทธิมารับของนั้น ให้ของนั้นตกเป็นของแผ่นดิน และดำเนินการขายทอดตลาด
